



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "IPSIA-ITI"

Via S. Scervini n.115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 - Fax: 0984/953143

e-mail: csiso61oot@istruzione.it – csiso61oot@pec.istruzione.it

www.iisacri.edu.it

C.F.: 98088760784 – C.M.: CSISo61ooT – Codice Univoco Ufficio UFQTXQ



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "IPSIA - ITI"-ACRI
Prot. 0009480 del 03/09/2021
07 (Uscita)

**Ai Docenti
Al DSGA
-Sede-**

OGGETTO: Avviso Funzioni Strumentali

Si ricorda ai sigg. Docenti che – come deliberato dal Collegio dei Docenti del 3 settembre 2021 – **mercoledì 8 settembre 2021 alle ore 12:00** scade il termine per la presentazione delle domande di assegnazione delle Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa per il corrente anno scolastico. L'istanza dovrà essere inviata mezzo mail al seguente indirizzo csiso61oot@istruzione.it.

Le aree individuate dal Collegio dei Docenti sono le seguenti:

1ª AREA – GESTIONE DEL P.T.O.F.

- Coordinamento del PTOF in funzione della legge 107 /2015;
- Compilazione su piattaforma SIDI;
- Coordinamento progetti curricolari ed extracurricolari.

2ª AREA– PROMOZIONE E COORDINAMENTO D'INTERVENTO E SERVIZIO PER GLI STUDENTI

- Rapporti e sostegno alunni e famiglie;
- Coordinamento e promozione del successo scolastico: svolgimento delle attività di recupero garantendo il monitoraggio in itinere e finale dei debiti formativi;
- Gestione/organizzazione delle uscite didattiche, delle visite guidate, dei viaggi d'istruzione;
- Coordinamento per la partecipazione ad attività culturali: concorsi, gare, seminari, convegni;
- Dispersione scolastica.

3ª AREA – SOSTEGNO AGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI

- Coordina gli interventi a favore degli alunni diversamente abili, delle attività di accoglienza, degli interventi di sostegno, degli interventi di valutazione;
- Monitora le situazioni di disagio e promuove attività che favoriscono l'accoglienza, l'inserimento e l'inclusione degli alunni;



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "IPSIA-ITI"

Via S. Scervini n.115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 - Fax: 0984/953143

e-mail: csiso6100t@istruzione.it – csiso6100t@pec.istruzione.it

www.iisacri.edu.it

C.F.: 98088760784 – C.M.: CSISo6100T – Codice Univoco Ufficio UFQTXQ



- Collabora con l'ufficio amministrativo per il controllo delle certificazioni, informa le famiglie, collabora per l'inserimento dei dati sulle piattaforme ministeriali (MIUR, SIDI, USR, ISTAT);
- Coordina e supporta il lavoro dei docenti di sostegno, monitora l'andamento didattico degli alunni;
- Informa i docenti e le famiglie sulle disposizioni normative specifiche 6. Si raccorda con la ASL, i Servizi Sociali, il CTS di Cosenza, le Associazioni territorio, l'UNICAL
- Collabora con l'ufficio di Dirigenza, i Collaboratori del DS, le FF.SS.

4^a AREA – ORIENTAMENTO

- Orientamento in entrata: coordinamento e organizzazione di orientamento in ingresso;
- Coordinamento delle attività di orientamento in itinere per le seconde classi;
- Orientamento in uscita: coordinamento attività di orientamento universitario e mondo del lavoro.

Si invitano i docenti interessati a produrre domanda entro i termini stabiliti.

Si ricorda, altresì, di allegare alla stessa un estratto sintetico del “curriculum vitae” contenente titoli, esperienze e competenze di stretta attinenza all’area richiesta.

Si precisa che per l’attribuzione delle suddette funzioni, ci si atterrà ai seguenti criteri:

- Titoli accademici, culturali e certificazioni
- Esperienze professionali attinenti all’area richiesta
- Competenze organizzativo/gestionali
- Disponibilità a partecipare ad iniziative di formazione ed aggiornamento.

I Docenti potranno produrre domanda per più aree, fermo restando il conferimento di un solo incarico.

In riferimento all’area 3 viene data precedenza ai docenti titolari sul sostegno.

Tutte le funzioni strumentali dovranno:

- Collaborare con l’ufficio di Presidenza;
- Collaborare con gli uffici Amministrativi per i relativi adempimenti;
- Collaborare con le altre funzioni strumentali.

Si allega modello di domanda

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Franca Tortorella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3, c.3, D.Lgs. n.39 del 12/02/1993